



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๒๖/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมพัฒนา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานเสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net)

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net) ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ
ภาษาไทย และสังคมศึกษาฯ เพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net)
และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้ โดยกำหนดจัดกิจกรรม ระหว่าง
วันที่ ๒ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกิจกรรม โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางชรินทร์	สีทา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางวิรินทร์ทิรา	เปื้อะพันธ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธัญจิราพัชร	จิรจิตติสิทธิโชค	กรรมการ
๑.๔ นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	กรรมการ
๑.๕ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวจรรุวรรณ	อุปการจันทร์โรจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการให้คำปรึกษา และนำ และควบคุมดูแลให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอนิรุทธิ์	พูนวิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวสุนิศา	สีลาไส	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๒.๖ นายอุกฤษฏ์	ฐากรณ์บุตร	กรรมการ
๒.๗ นางวาริ	รอดมา	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนันทกาญ	สุวรรณวิสิทธิ์	กรรมการ
๒.๙ นางเกศริน	เพ็ชนะ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจรรุวรรณ	อุปการจันทร์โรจน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน ประสานงานและดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓.คณะวิทยากร...

๓. คณะวิทยากร ประกอบด้วย

วันจันทร์ ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๓.๑ นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์
๓.๒ นางสาวอันชูลี	คราวจันทร์ทีก
๓.๓ นายโยธิน	ศาสตร์ศรี
๓.๔ นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี
๓.๕ นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ
๓.๖ นายพชรวัฒน์	ชมพูช
๓.๗ นางสาวรักษวรา	คชสิทธิ์
๓.๘ นางสาวเบญจวรรณ	ธาดานนบดี
๓.๙ นางสาวหทัยรัตน์	สิทธิเขตรกรรม
๓.๑๐ นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง
๓.๑๑ นางสาวทนิษฐา	ชื่นจิตร
๓.๑๒ นายสุรศักดิ์	นามบุญ
๓.๑๓ นางสาวนุจนาฏ	เขาวัว

วันอังคาร ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓.๑ นางสาวนันทกาญ	สุวรรณวิสิทธิ์
๓.๒ นางสาวอุไรวรรณ	ศรีกล้า
๓.๓ นางสาวณิชาภา	แย้มกุล
๓.๔ นางจิรนนท์	สุขป้อม
๓.๕ นางสาวสุดารัตน์	ทองไธ
๓.๖ นางสาวอริสา	แพร่หลวง
๓.๗ นางสาวปรียาตา	ชัยสิทธิภาคย์
๓.๘ นางวนิชพร	กางไธสง

วันพุธ ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๓.๑ นายอุกฤษฏ์	ฐาทุบุตร
๓.๒ นายภูวดล	สายสุวรรณ
๓.๓ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์
๓.๔ นางสาวมัทรี	โททอง
๓.๕ นางสาวสิริพร	พันธุ์
๓.๖ นางสาวอาภาภรณ์	พูลกสิวิทย์
๓.๗ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ
๓.๘ นางสาวศิมาภรณ์	อุบัติ
๓.๙ นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า
๓.๑๐ นายณฐกร	โมมขุนทด
๓.๑๑ นางสาววาสนี	สุวรรณคาม
๓.๑๒ นางสาวศศิธร	กล่าวสุนทร

วันพฤหัสบดี ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๓.๑ นางสาวรี	รอดมา
๓.๒ นางสาวเบญจมาศ	เล็กรัตน์
๓.๓ นายสมเกียรติ	สำเภารอด
๓.๔ นายวีรชาติ	สายวงศ์
๓.๕ นางสาวกนกวรรณภรณ์	วงศ์สุฤทธิ
๓.๖ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน
๓.๗ นางจรีพร	ผาผ่อง
๓.๘ นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง
๓.๙ นางสาววชิราภรณ์	เปรมจิตต์
๓.๑๐ นางสาวประภาพร	แสนงาม
๓.๑๑ นางสาวอารียา	เนียมคำ
๓.๑๒ นายไบทอง	แพรวขาว

วันศุกร์ ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๑ นางเกศริน	เพ็ชชะ
๓.๒ นางสุนทรา	วิมลพันธ์
๓.๓ นางสาวกนกพร	คำสือไชย
๓.๔ นายพัทธดนย์	ชูเพ็ง
๓.๕ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ
๓.๖ นางสาววรรณา	สิทธิไกร
๓.๗ นางสาวสุนิศา	สีลาโส
๓.๘ นางสาวทศวรรณ	มีอ่อน
๓.๙ นายจักรพันธ์	เต็มภู
๓.๑๐ นายสุรัชย์	ชุ่มน้ำค้าง
๓.๑๑ นายสมพงษ์	ประเสริฐ
๓.๑๒ นางสาวจรรุวรรณ	อุภากรจันทร์โรจน์

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งในช่วงเช้าและช่วงบ่าย ตามวันที่กำหนดการจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ควบคุม ดูแลนักเรียน ให้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวนุชนาฏ	เซาว์ไว	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจิรนนท์	สุขป้อม	กรรมการ
๔.๓ นายอุกฤษฏ์	ฐาภิบุตร์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕ นางสาวทศวรรณ	มีอ่อน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินการตามกำหนดการของการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามขั้นตอน
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆให้ดำเนินไปตามลำดับด้วยความเรียบร้อย
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๕.๑ นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายพินิจ	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๕.๓ นายพิเชษฐ์	อันเดวาลิก	กรรมการ
๕.๔ นายประจวบ	แรงเขตกรรม	กรรมการ
๕.๕ นายเกรียงศักดิ์	จินเทียน	กรรมการ
๕.๖ นางกนกวรรณ	โตปิยะ	กรรมการ
๕.๗ นายมนูญ	วิชัยประดิษฐ์	กรรมการ
๕.๘ นายสุนทร	บัวผัน	กรรมการ
๕.๙ นายเกตุ	สุจิต	กรรมการ
๕.๑๐ นางสุนันทา	เล่าเขตกิจ	กรรมการ
๕.๑๑ นายสมคิด	จันทร์สิริ	กรรมการ
๕.๑๒ นายวัชร	เรืองวัฒน์	กรรมการ
๕.๑๓ นายพงศธร	จันทร์นา	กรรมการ
๕.๑๔ นายภราดร	บัวปอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ ภายในห้องประชุมกิจจญาณ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ชุดรับแขก ๑ ชุด เก้าอี้สำหรับครูและวิทยากรจำนวน ๑๐ ตัว เก้าอี้สำหรับนักเรียนจำนวน ๓๕๐ ตัว โต๊ะและเก้าอี้สำหรับการบรรยายของวิทยากรตลอดจนดูแลความสะอาดเรียบร้อยของบริเวณงาน ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม

๒. ประดับตกแต่งดอกไม้บริเวณงานและบนเวที

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ข้อความบนเวที

กิจกรรมพัฒนาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานเสริมความรู้
 เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
 โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
 วันที่ ๒ - ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายภูวดล	สายสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายกิตติพงษ์	คงโต	กรรมการ
๖.๓ นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๖.๔ นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการ
๖.๕ นายภาคย์	ทองขาว	กรรมการ
๖.๖ นายเจษฎากร	บุญคุ้มครอง	กรรมการ
๖.๗ นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๖.๘ นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. บันทึกภาพนิ่ง วิดีโอเทป จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉายภาพ อุปกรณ์ขยายเสียงต่างๆ
 ๒. ส่งมอบข้อมูลภาพให้คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวเอื้องพร	นิระคม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๗.๓ นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๗.๕ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. เตรียมเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลสำหรับนักเรียน
 ๒. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ
๘.๔ นางพรพิมล	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวสิริพร	พันธ์ุ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ขออนุมัติโครงการ เตรียมเงินสำรอง ควบคุมดูแลการใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมให้เป็นไปตามแผน

๒. แนะนำอำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายและประสานการจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ เอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มในการจัดกิจกรรม
๓. สรุปรายรับ – รายจ่ายหลังเสร็จกิจกรรมให้ฝ่ายบริหารและคณะครูทราบ
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๙.๑ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวอรภาณัจณ์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๙.๔ นายเอกฤษฏ์	ฐาภูรบุตร	กรรมการ

/๙.๕ นางวารี...

๙.๕ นางสาวารี	รอดมา	กรรมการ
๙.๖ นางสาวนันธกาญ	สุวรรณวิสิทธิ์	กรรมการ
๙.๗ นางเกศริน	เพ็ชชะ	กรรมการ
๙.๘ นางสาวจารุวรรณ	อุปการจันทร์โรจน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับวิทยากรเพื่อจัดเตรียมเอกสารประกอบการตัว O-NET ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวสุนิศา	สีลาโส	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางสาวศศิธร	กล่าวสุนทร	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวณัฐภรณ์	ชื่นตอนกลอย	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวจารุวรรณ	อุปการจันทร์โรจน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมและบริการเครื่องดื่ม น้ำชา กาแฟ อาหารว่างและอาหารกลางวันให้เพียงพอ สำหรับคณะครูและวิทยากร

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวเมรินทร์	ปกเกษ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นางสาวสุนิศา	สีลาโส	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวณัฐภรณ์	ชื่นตอนกลอย	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวจารุวรรณ	อุปการจันทร์โรจน์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒. จัดทำแบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย

๓. รวบรวมเอกสาร ข้อมูล รูปภาพ แบบประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม เพื่อเสนอต่อผู้บริหารรับทราบ

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ ทั้งนี้หากเกิดอุปสรรคปัญหา ในการปฏิบัติงานขอให้รายงาน ต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบ เพื่อจะได้ร่วมกันแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

๒๕๓

(นางชรินทร์ สีทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



กำหนดการ

กิจกรรมพัฒนาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานเสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net)

ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ณ ห้องกิจกรรม โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จังหวัดนครสวรรค์

.....

วันจันทร์ ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาวิทยาศาสตร์

โดยนายวิชา ยศอ่อน

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาวิทยาศาสตร์

โดยนายวิชา ยศอ่อน

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาวิทยาศาสตร์

โดยนายวิชา ยศอ่อน

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาวิทยาศาสตร์

โดยนายวิชา ยศอ่อน

วันอังคาร ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาไทย

โดยผศ.อนัญญา วารีสอาด

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาไทย

โดยผศ.อนัญญา วารีสอาด

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาไทย

โดยผศ.อนัญญา วารีสอาด

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาไทย

โดยผศ.อนัญญา วารีสอาด



กำหนดการ

กิจกรรมพัฒนาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานเสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net)

ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ณ ห้องกิจกรรม โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จังหวัดนครสวรรค์

.....

วันพุธ ที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาคณิตศาสตร์

โดยอาจารย์วรภรณ์ กิ่งเงิน

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาคณิตศาสตร์

โดยอาจารย์วรภรณ์ กิ่งเงิน

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาคณิตศาสตร์

โดยอาจารย์วรภรณ์ กิ่งเงิน

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาคณิตศาสตร์

โดยอาจารย์วรภรณ์ กิ่งเงิน

วันพฤหัสบดี ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ

โดยผศ.ดร.ปุณยภา บุญธรรม

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ

โดยผศ.ดร.ปุณยภา บุญธรรม

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจกรรม อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ

โดยผศ.ดร.ปุณยภา บุญธรรม

เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ

โดยผศ.ดร.ปุณยภา บุญธรรม



กำหนดการ

กิจกรรมพัฒนาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐานเสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต (O-Net)

ระหว่างวันที่ ๒ – ๖ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ณ ห้องกิจจานุณ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จังหวัดนครสวรรค์

.....

วันศุกร์ ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ลงทะเบียน

ณ ห้องกิจจานุณ อาคาร ๔ ชั้น ๒ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาสังคมศึกษาฯ

โดยวิทยากรจาก อจท.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

นักเรียนพักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรบรรยายให้ความรู้ วิชาสังคมศึกษาฯ

โดยวิทยากรจาก อจท.

หมายเหตุ : กำหนดการจัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม